

PATVIRTINTA
 VšĮ Biržų ligoninės direktoriaus
 2021 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. PVK-84

**VŠĮ BIRŽŲ LIGONINĖS
 2022 - 2024 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
1 UŽDAVINYS				
TOBULINTI ANTIKORUPCINĘ APLINKĄ IR VALDYTI INTERESŲ KONFLIKTUS				
1.	1.1. Patvirtinti (atnaujinti) įstaigoje pareigų, kurias einantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą.	Įstaigos vadovas	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Įsakymu patvirtintas pareigų, kurias einantys darbuotojai privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašas
2.	1.2. Parengti (atnaujinti) įstaigos darbuotojų elgesio kodeksą pagal sveikatos apsaugos ministro įsakymu patvirtintą pavyzdinį ASPĮ darbuotojų etikos ir (ar) elgesio kodeksą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Parengtas (atnaujintas) ir įsakymu patvirtintas etikos kodeksas
3.	1.3. Kasmet teikti darbuotojų etikos kodekso taikymo rezultatus, apibendrintus skundus dėl darbuotojų etikos kodekso pažeidimo, etikos kodekso nuostatų laikymosi kontrolės, etikos komisijos posėdžiuose priimtus sprendimus	Medicinos etikos komisijos pirmininkas	Kiekvienų metų I ketv.	Informacija įstaigos vadovui apie etikos taisyklių taikymo rezultatus.
4.	1.4. Patvirtinti darbuotojų antikorporupcinio elgesio kodeksą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Parengtas antikorporupcinio etikos kodeksas
5.	1.5. Patvirtinti VšĮ Biržų ligoninės atsparumo korupcijai politiką	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Parengta ir įsakymu patvirtinta atsaparumo korupcijai politika
6.	1.6. Parengti (patikslinti) dovanų, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašą pagal Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos rekomendacijas.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Parengta ir įsakymu patvirtintas reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos aprašas.
7.	1.7. Parengti VšĮ Biržų ligoninės vidiniu informacijos apie pažeidimus tvarkos aprašą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Parengtas informacijos apie pažeidimus tvarkos aprašą
8.	1.8. Parengti (atnaujinti) Ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. gruodžio 31 d.	Parengtos (atnaujintos) Ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galima korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklės
2 UŽDAVINYS				
PARENGTI (PATIKSLINTI) KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANĄ, JO ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANĄ,				

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
PASKIRTI ATSAKINGUS ASMENIS				
9.	2.1. Parengti (patikslinti) ir patvirtinti įstaigos Korupcijos prevencijos veiksų planą ir jo įgyvendinimo 2022-2024 m. priemonių planą ir atlikti jos priemonių įgyvendinimo analizę	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Iki 2022 m. sausio 1 d.	VšĮ Biržų ligoninėje parengtas Korupcijos prevencijos veiksų planas ir jo įgyvendinimo 2022-2024 m. priemonių planas
10.	2.2. VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti įstaigos Korupcijos prevencijos veiksų planas ir jo įgyvendinimo 2022-2024 m. priemonių planą bei asmens, atsakingo už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, duomenis ir kontaktus	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Interneto svetainėje paskelbtas Korupcijos prevencijos veiksų planas ir jo įgyvendinimo 2022-2024 m. priemonių planas, informacija apie atsakingą asmenį
11.	2.3. VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti ataskaitą apie korupcijos prevencijos veiksų plano priemonių 2022-2024 metams vykdymą	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kiekvienų metų I ketv.	Interneto svetainėje paskelbta ataskaita
3 UŽDAVINYS				
ĮVERTINTI ĮSTAIGOS VEIKLOS SRITIS, SIEKIANT NUSTATYTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ				
12.	3.1. Išskirti įstaigos veiklos sritis, kuriose egzistuoja konkretūs korupcijos rizikos veiksniai bei korupcijos pasireiškimo tikimybė	Įstaigos vadovas ir asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kiekvienų metų III ketv.	Nustatyti korupcijos rizikos veiksniai
13.	3.2. VšĮ Biržų ligoninėje, atlikus korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą ir nustatčius korupcijos rizikos veiksnius, parengti ir patvirtinti korupcijos rizikos veiksnų pašalinimo ar mažinimo planą	Įstaigos vadovas	Parengus korupcijos pasireiškimo įstaigoje tikimybės įvertinimo medžiagą	Parengtas ir patvirtintas korupcijos rizikos veiksnų pašalinimo ar mažinimo planas
4 UŽDAVINYS				
DIDINTI ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VEIKLOS VIEŠUMĄ IR ATSKAITINGUMĄ VISUOMENEI				
14.	4.1. VšĮ Biržų ligoninės darbuotojų elgesio kodekso skelbimas įstaigos interneto svetainėje, stacionaro skyriuose	Skyrių vedėjai, vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Interneto svetainėje, stacionaro skyriuose paskelbtas įstaigos darbuotojų elgesio kodeksas
15.	4.2. Sveikatos priežiūros specialistų privačių interesų deklaravimas	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Visi sveikatos priežiūros specialistai deklaruoja privačius interesus
16.	4.3. VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti įstaigos veiklos ataskaitą	Įstaigos vadovas	Kasmet iki balandžio 1 d.	Interneto svetainėje paskelbta įstaigos veiklos ataskaita
17.	4.4. VšĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti Ligoninės finansinių ataskaitų rinkinį	Vyriausiasis buhalteris	Kasmet, per 14 darbo dienų nuo ataskaitų patvirtinimo	Interneto svetainėje paskelbtas finansinių ataskaitų rinkinys
5 UŽDAVINYS				
DIDINTI ASMENS SVEIKATOS PRIEŽIŪROS ĮSTAIGOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ IR AIŠKUMĄ				
18.	5.1. Informacijos, susijusios su teikiamomis nemokamomis (kompensuojamomis Privalomojo sveikatos draudimo fondo lėšomis) ir mokamomis asmens sveikatos priežiūros paslaugomis, skelbimas	Skyrių vedėjai, vyresniosios slaugytojos, vyriausioji ekonomistė	Nuolat	Interneto svetainėje, informacijos stenduose (segtuvuose) skelbiama informacija apie mokamas asmens sveikatos priežiūros paslaugas, jų mokėjimo tvarka, už kokias paslaugas neturi būti mokama

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
19.	5.2. Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarkos paskelbimas	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą		Interneto svetainėje paskelbta Dovanų, gautų pagal tarptautinį protokolą ar tradicijas, taip pat reprezentacijai skirtų dovanų perdavimo, vertinimo, registravimo, saugojimo ir eksponavimo tvarka
20.	5.3. Skelbti informaciją apie visas įstaigas, teikiančias medicininės reabilitacijos paslaugas suaugusiems ar vaikams pagal skyriuje gydomų ligonių profilius	Skyrių vedėjai, vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Interneto svetainėje, stacionaro skyriuose skelbiama informacija apie medicininės reabilitacijos įstaigas
21.	5.4. Skelbti informaciją apie pacientų organizacijas pagal skyriuje gydomų ligonių profilius	Skyrių vedėjai, vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Interneto svetainėje, stacionaro skyriuose skelbiama informacija apie pacientų organizacijas (telefonai, kontaktiniai asmenys)
22.	5.5. Gydytojų specialistų medicinos normų skelbimas stacionaro skyriuose	Skyrių vedėjai ir vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Stacionaro skyriuose paskelbtos gydytojų specialistų medicinos normos
6 UŽDAVINYS TEIKTI INFORMACIJĄ PACIENTAMS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS, MOTYVUOTI VISUOMENĘ ELGTIS SAŽININGAI, PRANEŠTI APIE KORUPCIJĄ				
23.	6.1. Įstaigos informacijos skelbimo vietose bei interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus ir kur turi kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, vyriausioji ekonomistė	Nuolat	Interneto svetainėje, visų padalinių (skyrių) informacijos stenduose paskelbta informacija: 1) apie baudžiamąją atsakomybę už korupcinio pobūdžio veikas, 2) į ką ASPĮ pacientas gali kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika (vadovas ar asmuo atsakingas už korupcijos prevenciją, telefonas, kabinetas), 3) apie įstaigos pasitikėjimo telefoną, 4) apie SAM „pasitikėjimo telefoną“ ir el. paštą, 5) apie STT „karštosios linijos“ telefoną ir el. paštą, 6) apie STT „karštosios linijos“ telefoną ir el. paštą, 7) įstaigos vadovo kreipimasis raštu į pacientus, kad įstaigoje netoleruojami neoficialūs mokėjimai, 8) STT parengtų antikorpucinių klipų demonstravimas interneto svetainėje 9) ligoninės darbuotojų, susidūrusių su galimai korupcinio pobūdžio nusikalstama veika, elgesio taisyklių paskelbimas interneto svetainėje

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
24.	6.2. Lipdukų, plakatų, lankstinukų antikorpucine tematika platinimo darbuotojų darbo vietose, palatose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų užtikrinimas	Įstaigos vadovas, skyrių vedėjai ir vyresniosios slaugytojos	Nuolat	Platinami lipdukai, plakatai, lankstinukai antikorpucine tematika darbuotojų darbo vietose, palatose, ant gydytojų specialistų kabinetų durų
25.	6.3. VŠĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje patalpinti reklaminį skydelį (banerį) su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika		Iki 2023 m. gruodžio 31 d.	Interneto svetainėje patalpintas reklaminis skydelis su nuoroda, kur kreiptis susidūrus su korupcinio pobūdžio veika
26.	6.4. Informacijos apie Valstybės lėšomis apmokamų sveikatos priežiūros paslaugų kainas skelbimas ASPĮ interneto svetainėje	Vyriausioji ekonomistė	Nuolat	Padidėjęs pacientų informuotumas, sumažėjęs neoficialių mokėjimų už suteiktas sveikatos priežiūros paslaugas kiekis
7 UŽDAVINYS				
INFORMUOTI APIE GALIMAS KORUPCINES VEIKAS IR NUSTATYTUS KORUPCIJOS ATVEJUS				
27.	7.1. VŠĮ Biržų ligoninėje gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą ir Specialiųjų tyrimų tarnybą (STT) ir SAM Korupcijos prevencijos skyrių teisės aktuose nustatyta tvarka.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Gavus pranešimą per 3 darbo dienas	Pateiktų pranešimų įstaigos vadovui ir perduotų pranešimų STT ir SAM Korupcijos prevencijos skyriui skaičius
28.	7.2. VŠĮ Biržų ligoninės interneto svetainėje skelbti informaciją apie nustatytus korupcijos atvejus	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Per 10 darbo dienų nuo informacijos gavimo	Paskelbtų informacijų apie nustatytus korupcijos atvejus, skaičius
8 UŽDAVINYS				
UGDYTI DARBUOTOJŲ PATIKIMUMĄ, LOJALUMĄ IR SAŽINGUMĄ				
29.	8.1. Organizuoti įstaigos darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos klausimais (žinios apie korupcijos prevencijos priemones, jų taikymą, korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, jų pobūdį bei atsakomybę)	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokymų skaičius, mokymus korupcijos prevencijos klausimais išklausiusių darbuotojų apimtis (proc)
30.	8.2. Naujai įsidarbinusių darbuotojų supažindinimas su darbuotojų elgesio kodeksu	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Nuolat	Pasirašytinai supažindinti visi darbuotojai
31.	8.3. Vykdyti medicinos personalo mokymų kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio nusikalstama veika	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Mokymų skaičius visuose skyriuose
32.	8.4. Organizuoti medicinos personalo mokymus dėl darbuotojų elgesio kodekso vykdymo.	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Mokymų skaičius Pasirašytinai supažindinti visi darbuotojai
33.	8.5. Ugdyti sveikatos priežiūros specialistų atsparumą (nepakantumą) korupcijai	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Kasmet iki gruodžio 31 d.	Atlikta darbuotojų anoniminę apklausą
9 UŽDAVINYS				
NAGRINĖTI SKUNDUS, GAUTUS DĖL NEPAGRISTŲ MOKĖJIMŲ				
34.	9.1. Analizuoti pacientų skundus, pateiktus ASPĮ, dėl nepagrįstai savo lėšomis įsigytų vaistinių preparatų, medicinos pagalbos ir kt. priemonių stacionarinio ar ambulatorinio gydymo metu	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Gavus skundą	Analizuotų pacientų skundų skaičius
10 UŽDAVINYS				

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai
ATLIKTI PACIENTŲ APKLAUSĄ DĖL GALIMOS KORUPCINIO POBŪDŽIO VEIKOS				
35.	10.1. Atlikti pacientų apklausą, kurios metu būtų klausiama ir dėl galimos korupcinio pobūdžio veikos	Asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą	Ne rečiau kaip 1 kartą per metus	Atlikta pacientų apklausa
11 UŽDAVINYS				
DIDINTI VIEŠŲJŲ PIRKIMŲ ORGANIZAVIMO IR ATLIKIMO VIEŠUMĄ IR SKAIDRUMĄ				
36.	11.1. Skelbti einamųjų metų viešųjų pirkimų planą interneto svetainėje ir CPV IS	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kiekvienų metų I ketv.	Interneto svetainėje ir CPV IS paskelbtas viešųjų pirkimų planas
37.	11.2. Vykdyti vaistų pirkimą per Centrinę projektų valdymo agentūrą CPO LT	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kasmet gruodžio 31 d.	Vaistų pirkimai vykdomi per CPO LT
38.	11.3. Atlikti ne mažiau kaip 2 konsoliduotus pirkimus	Asmuo atsakingas už viešuosius pirkimus	Kasmet gruodžio 31 d.	Atlikti ne mažiau kaip 2 konsoliduoti pirkimai
12 UŽDAVINYS				
VERTINTI KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONIŲ VYKDYMĄ				
39.	12.1. Ligoninės vertinimas pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-65 „Dėl Skaidrios asmens sveikatos priežiūros įstaigos vardo suteikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ nustatytus ASPĮ korupcijos indekso nustatymo kriterijus	Ligoninės administracija kartu su Biržų rajono savivaldybės atstovais.	Kasmet	Nustatytas įstaigos korupcijos indeksas